

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 244 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»
(МОУ Детский сад № 244)

ПРИКАЗ

«08» августа 2024 года

№ 60

**О назначении ответственного за профилактику и пропаганду безопасности
детского дорожно-транспортного травматизма в МОУ**

В целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, формирования у воспитанников МОУ навыков безопасного участия в дорожном движении

п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить ответственным за профилактику и пропаганду безопасности детского дорожно-транспортного травматизма в МОУ старшего воспитателя Лысанову Ирину Николаевну с выполнением функций общественного инспектора по профилактике ДДТТ. Инструкция с функциональными обязанностями прилагается.

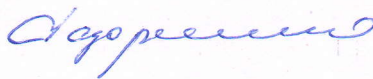
2. Ответственному за профилактику и пропаганду безопасности детского дорожно-транспортного травматизма старшему воспитателю Лысановой И. Н. разработать и представить на утверждение план мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения.

3. Воспитателям всех групп МОУ принять активное участие в реализации годового плана мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

4. В целях широкого освещения данных мероприятий предусмотреть фотосъемку и размещение информации о проведенных мероприятиях на официальном сайте образовательного учреждения.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т. И. Федоренко

приложение

к приказу от « 08 » 08.24 № 60

Согласовано:

Председатель ПК МОУ

Детского сада № 244

 И.Н. Лысанова

« 08 » 08 2024г.

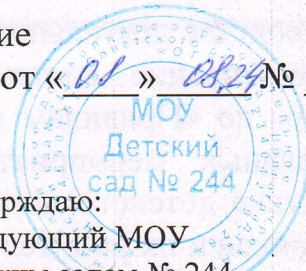
Утверждаю:

Заведующий МОУ

Детским садом № 244

 Т.И. Федоренко

« 08 » 08 2024г.



**Инструкция ответственного за профилактику ДДТТ
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 244 Советского района Волгограда»**

1. Общие положения

- 1.1. Ответственность за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (далее - ответственный за профилактику ДДТТ) возлагаются на старшего воспитателя ДОУ и вносятся в его должностные инструкции.
- 1.2. Лицо, ответственное за профилактику ДДТТ, назначается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением перед началом учебного года.
- 1.3. Ответственный за профилактику ДДТТ под руководством заведующего дошкольным образовательным учреждением (далее - ДОУ) организует работу по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма среди педагогов, воспитанников и их родителей.
- 1.4. В своей работе ответственный за профилактику ДДТТ руководствуется Законом Российской Федерации «О безопасности дорожного движения», основополагающими положениями «Правил дорожного движения РФ», приказами, инструкциями и другими соответствующими документами.
- 1.5. Ответственный за профилактику ДДТТ представляет ДОУ в местных государственных и общественных организациях по вопросам обучения детей Правилам дорожного движения и профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.
- 1.6. Вся работа учреждения по вопросам безопасности движения проводится по утвержденному годовому плану. Проект плана мероприятий должен быть предварительно рассмотрен на педсовете ДОУ.

2. Функции и основные направления деятельности ответственного за профилактику ДДТТ в ДОУ:

- 2.1. Организация подготовки сотрудников и воспитанников детского сада по вопросам дорожной безопасности.
- 2.2. Организация мероприятий по вопросам обучения детей Правилам дорожного движения и профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

2.3. Руководство деятельностью по профилактике ДДТТ в ДОУ.

2.4. Осуществление систематического контроля за выполнением учебной Программы по «Правилам дорожного движения» (ПДД) и профилактических, воспитательных мероприятий в соответствии с планом учреждения по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма среди педагогов, воспитанников и их родителей.

3. Функциональные обязанности ответственного за профилактику ДДТТ в ДОУ:

3.1. Организация плановой, учебной и воспитательной работы с воспитанниками по вопросам профилактики ДДТТ.

3.2. Составление плана работы ДОУ по разделу «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма».

3.3. Участие в организации работы с педагогами образовательного учреждения по оказанию им методической помощи в проведении занятий по Правилам дорожного движения.

3.4. Участие в организации работы по повышению квалификации воспитателей по вопросам обучения детей Правилам дорожного движения и профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

3.5. Организация взаимодействия с сотрудниками ГИБДД по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

3.6. Участие в разработке безопасных путей движения учащихся в микрорайоне ДОУ, в создании соответствующей схемы.

3.7. Участие в создании и оборудовании кабинета и уголков по ПДД, специальной площадки для практических занятий и информационных уголков по безопасности движения; Обеспечение наличия разметки на автоплощадке образовательного учреждения для проведения практических занятий и поддержание ее в функциональном состоянии.

3.8. Организация работы с родителями (собрания, лектории и др.) по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

3.9. Контроль выполнения мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, записанных в план ДОУ и планы работы воспитателей.

3.10. Обобщение опыта работы воспитателей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. Оборудование в методическом кабинете ДОУ картотеки из методических материалов и разработок по безопасности дорожного движения.

3.11. Организация в детском саду досуговой деятельности (викторин, конкурсов, утренников и других тематических мероприятий по безопасности дорожного движения).

3.12. Оформление информационных материалов с освещением вопросов состояния аварийности в городе, районе, образовательном учреждении и других материалов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

3.13. Ведение учета нарушений ПДД воспитанниками, разрабатывает предложения по их устранению и проверяет выполнение намеченных мероприятий.

3.14. Обобщение опыта воспитательной работы по предупреждению несчастных случаев с детьми на дорогах.

3.15. Обеспечение мер по предупреждению дорожно-транспортных происшествий, проведение (или контроль) инструктажа по безопасности передвижения по дорогам организованных групп детей и их перевозки автомобильным транспортом (в случае проведения мероприятий, связанных с передвижением учащихся по городу пешком или транспортными средствами).

4. Права Ответственный за профилактику ДДТТ в ДОУ имеет право:

4.1. Предъявлять требования работникам и воспитанникам по соблюдению Правил дорожного движения и профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

4.2. Присутствовать во время проведения любых мероприятий по ДДТТ в ДОУ с целью контроля выполнения требований дорожной безопасности.

4.3. Приостанавливать любые мероприятия, проводимые в образовательной организации, в случае нарушения требований ПДД.

4.4. Подавать заведующему информацию о работниках, нарушающих Правила дорожного движения и в ДОУ для представления их к дисциплинарной ответственности.

4.5. Вносить свои предложения по усовершенствованию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ДОУ.

4.6. Использовать информационные материалы и нормативно-правовые документы, необходимые для выполнения своих обязанностей ответственного за профилактику ДДТТ в ДОУ.

4.7. Устанавливать от имени ДОУ деловые контакты с лицами и организациями, которые могут способствовать улучшению работы по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

5. Ответственность

5.1. Лицо, в установленном порядке назначенное ответственным за профилактику ДДТТ в ДОУ, несет ответственность за нарушение требований Правил дорожного движения, а также за иные правонарушения в области профилактики детского дорожно-транспортного травматизма и может быть привлечено к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Взаимоотношения. Связи по должности Ответственный за профилактику ДДТТ в ДОУ:

6.1. Самостоятельно планирует свою работу по профилактике ДДТТ. План работы утверждается заведующим дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с заведующим, сотрудниками и работниками дошкольного образовательного учреждения.

6.3. Получает от заведующего ДООУ информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, а также передает ему информацию, полученную на совещаниях и семинарах различного уровня непосредственно после ее получения.

6.4. Оповещает заведующего обо всех нарушениях Правил дорожного движения и профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

7. Заключительные положения.

7.1. Внесение изменений и дополнений в действующую инструкцию производится в том же порядке, в котором принимается инструкция.

7.2. Инструкция вступает в силу с момента ее утверждения и действует до замены ее новой инструкцией.

С инструкцией ознакомлен (а), один экземпляр получил (а) на руки и обязуюсь хранить его на рабочем месте.

« 08 » 08 202 4 г. Шуф / Масанов ИЖ